

STAD AARSCHOT

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BESLUITEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 17 december 2018

Aanwezig: Frans Deboes, Voorzitter gemeenteraad André Peeters, Burgemeester Christel Verlinden, Steven Omblets, Geert Schellens, Bob Verstraete, Mattias Paglialunga, Gwendolyn Rutten, schepenen Julia Mellaerts, voorzitter OCMW met raadgevende stem Mandus Verlinden, Nicole Van Emelen, Monique Swinnen, Betty Kieseckoms, Johan Van de Schoot, Kurt Lemmens, Greet Lauvrijs, Nico Creces, Nele Pelgrims, Annick Geyskens, Bart Den Hondt, Dirk Van Rymenant, Stijn Van Ouytsel, Hans Heens, Jos Bruyninckx, Bart Dehaes, Robert Nyssen, Robert Grandjean, Helen Nijs, Dirk Vuerinckx, Gemeenteraadsleden Christi Van Calster, Algemeen directeur Verontschuldigd: Marie-Thérèse Patteet-Vankerkhove, Raadslid	
Dossierbeheerder:	Nuyens Karl
Dienst/referte:	Leefmilieu
Budgethouder:	GR
Onderwerp: Retributie op het ophalen en verwerken van het huisvuil en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen 2019 (periode 1 januari 2019 t.e.m. 31 december 2019)	

De gemeenteraad,

Regelgeving

Gelet op

- o het Gemeentedecreet van 15.07.2005, zoals gewijzigd, Titel II, Hfst. I, Afd. III, art 43 § 2, 9° en 11° (bevoegdheden gemeenteraad) en Hfst. II, Afd. III, art. 57 § 3, 4°, 5° en 6° (bevoegdheden college van burgemeester en schepenen) en Titel VIII, Hfst. I, art. 248-264 (bestuurlijk toezicht) en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse Regering;
- o de Wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;
- o de Wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- o het Decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeente;
- o het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- o het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen;
- o het Besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
- o de totale "afvalberg" in 2015 voor de stad Aarschot, waarvoor de tonnages als vermeld in het Bijzonder Bestek aangaande de overheidsopdracht voor diensten met als onderwerp "Stedelijk afvalbeheer op het grondgebied van Aarschot voor de periode van 1 juli 2015 t.e.m. 31 december 2024";

Feiten, context en motivering

Overwegende:

- o dat bijzondere inspanningen moeten worden gedaan voor sensibilisatie inzake afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen;
- o dat de stad Aarschot het principe "de vervuiler betaalt" volledig wil toepassen en derhalve dan alle kosten inzake afval ten laste wil leggen van de vervuiler via een retributie op het ophalen en verwerken van het huisvuil en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen; hiermee wordt de vervuiler ertoe aangezet, via prijsprikkels, om zijn hoeveelheid afval zo veel mogelijk en gedifferentieerd te beperken, hierbij rekening houdend met de ladder van Lansink:
 - Preventie;
 - Hergebruik;
 - Nuttige toepassing;
 - Recycleren;
 - Verbranden;
 - Storten;
- o dat het gebruik van het huisvuilopphaalsysteem (containers met geïdentificeerde chips) en recyclageparksysteem (met CART functie d.i. controle, acceptatie, registratie en tarificatie) toelaat om per referentiepersoon te registreren hoeveel hij vervuult en met welke fracties;
- o dat de stad de voorkeur geeft aan een provisieel betalingssysteem, m.n. door per referentiepersoon een provisierekening te willen koppelen;
- o dat het wenselijk is om het provisiebedrag te laten variëren naargelang de op het verbruikersadres geregistreerde aantallen afvalrecipiënten, hun volume en het type (fractie) en/of de verbruikershistoriek van de referentiepersonen;
- o dat indien de provisierekening op een specifiek moment terugvalt onder een vooropgesteld drempelbedrag, het aangewezen is om opdrachtnemer de gebruiker hiervan in kennis te laten stellen, m.n. dat aan deze gebruiker onverwijld een nieuwe betalingsuitnodiging toegezonden wordt;

- o dat - indien blijkt dat het resterende saldo op de aan een referentiepersoon gekoppelde provisierekening tot een schuldsaldo wordt herleid óf in minus komt te staan - het aangewezen is om de referentiepersoon hiervan in kennis te stellen en deze te motiveren om over te gaan tot het aanzuiveren van de betreffende provisierekening;
- o dat het aangewezen is om in dit geval de opdrachtnemer een afrekening factuur te laten verzenden aan de betrokken referentiepersoon;
- o dat het aangewezen is om bij verdere aanmaning- en deurwaardersprocedure de opvolging te laten uitvoeren door de diensten van het departement Financiën van de stad Aarschot;
- o dat het aangewezen is om de resterende positieve saldo's op de provisierekening van referentiepersonen, bij stopzetting van dienstverlening, over te maken aan de begunstigde referentiepersonen;
- o dat het aangewezen is om voormelde maatregelen te reguleren binnen het onderhavige retributiereglement;
- o dat de stad Aarschot zich derhalve verplicht ziet om in haar begroting de inkomsten (retributies) en uitgaven (facturen voor dienstverlening) in te schrijven, en deze inhoudelijk met mekaar moeten overeenstemmen;
- o dat het oude reglement op het ophalen en verwerken van het huisvuil en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen 2018 van 18 december 2017 afloopt op 31 december 2018;

Financiële impact/budget

De totale afvalfactuur (opdrachtbedrag) voor de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kan voor de jaren 2015 t.e.m. 2024 voor de stad Aarschot geraamd worden op:

1.	€ 2.448.231,00	(opdrachtbedrag 2015 op jaarbasis, incl. BTW)
2.	€ 2.472.696,00	(opdrachtbedrag 2016 op jaarbasis, incl. BTW)
3.	€ 2.523.150,00	(opdrachtbedrag 2017 op jaarbasis, incl. BTW)
4.	€ 2.574.613,00	(opdrachtbedrag 2018 op jaarbasis, incl. BTW)
5.	€ 2.627.104,00	(opdrachtbedrag 2019 op jaarbasis, incl. BTW)
6.	€ 2.657.245,00	(opdrachtbedrag 2020 op jaarbasis, incl. BTW)
7.	€ 2.699.006,00	(opdrachtbedrag 2021 op jaarbasis, incl. BTW)
8.	€ 2.740.767,00	(opdrachtbedrag 2022 op jaarbasis, incl. BTW)
9.	€ 2.782.528,00	(opdrachtbedrag 2023 op jaarbasis, incl. BTW)
10.	€ 2.824.289,00	(opdrachtbedrag 2024 op jaarbasis, incl. BTW)

Stemming

Met 20 stemmen voor (Frans Deboes, André Peeters, Christel Verlinden, Steven Omblets, Geert Schellens, Bob Verstraete, Mattias Paglialunga, Gwendolyn Rutten, Mandus Verlinden, Nicole Van Emelen, Monique Swinnen, Kurt Lemmens, Greet Lauvrijs, Nele Pelgrims, Bart Den Hondt, Dirk Van Rymenant, Stijn Van Ouytsel, Hans Heens, Robert Grandjean, Helen Nijs), 8 onthoudingen (Betty Kieseckoms, Johan Van de Schoot, Nico Creces, Annick Geyskens, Jos Bruyninckx, Bart Dehaes, Robert Nyssen, Dirk Vuerinckx)

BESLUIT:

I. Retributie voor het restafval, het grof huisvuil, het GFT-afval, het papier- en kartonafval en het snoeihout en algemene modaliteiten

Artikel 1

Er wordt met ingang van 1 januari 2019 t.e.m. 31 december 2019, ten behoeve van de stad Aarschot, een retributie gevestigd op het afleveren van het restafval, het grof huisvuil, het GFT-afval, het papier- en kartonafval en het snoeihout.

Artikel 2: Restafval variabele kost

Voor het afleveren van het restafval in de restafvalcontainer, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,30 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat de kipbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven restafval door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

Voor het afleveren van het restafval in een brenghoekcontainer, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 1,80 EUR per lading*

De retributie is verschuldigd nádat de referentiepersoon zich aangemeld heeft aan de hand van zijn geïndividualiseerde recyclageparkkaart, maar pas op het ogenblik dat diezelfde referentiepersoon de schuif van het laadsysteem - volladen met een restafvalzak van maximaal 60 liter - sluit.

* De variabele kost wordt berekend aan de hand van het gemiddelde vulgewicht in Vlaanderen 5,94 kg (bron: OVAM - Sorteeranalyse onderzoek huisvuil 2013-2014). Hierbij werd de berekende variabele kost afgerond naar het hogere decimaal.

Artikel 3: Restafval vaste kost

Voor de vaste kost van het huishoudelijk afval (restafval) wordt per aanbieding van een restafvalcontainer van 40, 120,

140 (uitdovend), 240 of 1.100 liter een bijdrage aangerekend (zoals opgenomen in tabel 3.1) waarbij het principe 'de vervuiler betaalt' wordt toegepast per elke afzonderlijke aanbieding.

Inhoud restafvalcontainer			Bijdrage in de vaste kosten	
40	liter	restafvalcontainer	0,29	EUR/kipbeweging
120	liter	restafvalcontainer	0,86	EUR/kipbeweging
140	liter	restafvalcontainer (uitdovend)	1,00	EUR/kipbeweging
240	liter	restafvalcontainer	1,71	EUR/kipbeweging
1100	liter	restafvalcontainer	7,86	EUR/kipbeweging

Tabel 3.1: Bijdrage in de vaste kosten

Deze betaling is verschuldigd op het ogenblik dat de kipbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven restafval door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

Artikel 4: GFT-afval

Voor het afleveren van het GFT-afval in de GFT-container, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,25 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat de kipbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven GFT-afval door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

Artikel 5: Papier- en kartonafval

Voor het afleveren van het papier- en kartonafval in de papiercontainer, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,00 EUR/kg.

Artikel 6: Grof vuil

Voor het afleveren van het al dan niet samengebonden grof vuil wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,55 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat het gewicht van het meegegeven grof vuil door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

Artikel 7: Snoeihout

Voor het afleveren van het al dan niet samengebonden snoeihout wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,42 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat het gewicht van het meegegeven snoeihout door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

Artikel 8: Provisiesysteem

§1. Algemeen

Aan elke (nieuwe) geregistreerde referentiepersoon, in bezit van een recyclageparkkaart en/of één of meerdere van de volgende containertypes:

- 40 liter restafvalcontainer
- 120 liter restafvalcontainer
- (140 liter restafvalcontainer / uitdovend)
- 240 liter restafvalcontainer
- 1.100 liter restafvalcontainer
- 40 liter gft - container (groente-, fruit- en tuinafval container)
- 120 liter gft - container
- (140 liter gft - container / uitdovend)
- 240 liter gft - container
- 40 liter P&K - container (papier en karton container)
- 120 liter P&K - container
- (140 liter P&K - container / uitdovend)
- 240 liter P&K - container

wordt verzocht om vóór de opstart van de dienstverlening de provisierekening aan te zuiveren.

Een referentiepersoon dient dus bij registratie de aan zijn referentiepersoon gekoppelde provisierekening bij de stad Aarschot aan te zuiveren vooraleer de dienstverlening van start kan gaan. Ook bij uitputting van de voorschotrekning zal deze referentiepersoon worden verzocht om een nieuw geldelijk bedrag te storten.

§2. Tarifiering

Voor de eerste aanzuivering van de provisierekening dienen de referentiepersoonen de volgende wijze van tarifiering te respecteren. Het aan te zuiveren bedrag dat bij registratie van een referentiepersoon op een welbepaald adres dient te worden gestort, wordt als volgt bepaald.

Per aansluitpunt wordt de referentiepersoon verzocht om - per type afvalrecipiënt in zijn/haar bezit - om een specifiek geldelijk bedrag op de provisierekening te storten. Dit bedrag wordt berekend op basis van de gemiddelde massa's voor de verschillende types en volumes van afvalrecipiënten, alsook de kosten die de stad Aarschot voor de ophaling aan de gebruikers (referentiepersoonen) aan wil rekenen.

In de onderstaande tabel 8.3.1 worden per type afvalrecipiënt en per volume de te verzoeken bedragen weergegeven:

Volume	Fractie	Gemiddelde massa (kg)	Eenheidsprijs (€)	Gemiddelde kostprijs (€ per ophaling)
1.100 L	REST	42,2	0,30 € / kg + 7,86 € aanbiedingsprijs	20,52 €
240 L	REST	18,0	0,30 € / kg + 1,71 € aanbiedingsprijs	7,11 €
140 L	REST	10,5	0,30 € / kg + 1,00 € aanbiedingsprijs	4,15 €
120 L	REST	9,0	0,30 € / kg + 0,86 € aanbiedingsprijs	3,56 €
40 L	REST	4,3	0,30 € / kg + 0,29 € aanbiedingsprijs	1,58 €
240 L	GFT	20,74	0,25 € / kg	5,19 €
140 L	GFT	12,1	0,25 € / kg	3,03 €
120 L	GFT	10,4	0,25 € / kg	2,60 €
40 L	GFT	4,5	0,25 € / kg	1,13 €

Tabel 8.3.1: Berekening van de gemiddelde kostprijs per ophaling.

De gemiddelde jaarkost - per fractie en volumetype afvalrecipiënt - bedraagt:

Volume (L)	Fractie	Jaarlijks gemiddelde (of geraamde*) aantal ophalingen per aansluiting / referentiepersoon	Gemiddelde kostprijs (€) per type afvalrecipiënt per ophaling	Gemiddelde jaarlijkse kostprijs (€) per type afvalrecipiënt	Afronding gemiddelde jaarlijkse kostprijs (€) per type afvalrecipiënt
1.100	REST	13	20,52	205,20	205,-
240	REST	9*	7,11	63,99	64,-
140	REST	14	4,15	58,10	58,-
120	REST	14*	3,56	49,84	50,-
40	REST	12	1,58	18,96	19,-
240	GFT	6*	5,19	31,14	31,-
140	GFT	7	3,03	21,21	21,-
120	GFT	7*	2,60	18,20	19,-
40	GFT	7	1,13	7,91	8,-

Tabel 8.3.2: Berekening en afronding van de gemiddelde jaarlijkse kostprijs per fractie en volumetype afvalrecipiënt.

De volgende subtarieven worden gehanteerd in de berekening van het totaal tarief dat bij de registratie van een referentiepersoon wordt opgevraagd aan deze referentiepersoon:

Volume (L)	Fractie	Jaarlijks gemiddelde (of geraamde*) aantal ophalingen per aansluiting / referentiepersoon	Gemiddelde jaarlijkse kostprijs (€) per type afvalrecipiënt (afgerond)	Tarifiering (€) voor de 1 ^{ste} algemene betalingsuitnodiging	Minimumbedrag totaal tarief aansluiting (zie onderstaande toelichting)
1.100	REST	13	205,-	205,-	25,-
240	REST	9*	64,-	64,-	
140	REST	14	58,-	58,-	
120	REST	14*	50,-	50,-	
40	REST	12	19,-	19,-	
240	GFT	6*	31,-	31,-	
140	GFT	7	21,-	21,-	
120	GFT	7*	19,-	19,-	
40	GFT	7	8,-	8,-	

Tabel 8.3.3: Berekening en afronding van de tarieven per fractie en volumetype afvalrecipiënt.

§3. Rekenwijze bij aanvang / registratie van een referentiepersoon

De volgende rekenwijze dient te worden gehanteerd voor de bepaling van het totaal tarief dat bij de registratie wordt opgevraagd aan de referentieperso(o)n(en): Per fractie en volumetype afvalrecipiënt wordt de tarifiering als in hoger staande tabel 8.3.3 aangerekend. Deze subtarieven worden gesommeerd. Het totaal tarief is het saldo waarom de stad Aarschot zal verzoeken. Er wordt een minimumtarief van 25,- euro vastgesteld per referentiepersoon, ongeacht de samenstelling van de op het adres van deze referentiepersoon aanwezige afvalrecipiënten (containertypes en volumes).

Voorbeeld 1: Voor referentiepersonen met volgende actieve afvalrecipiënten:

1 X 140 L REST	58,00 €	+	
1 X 140 L GFT	21,50 €	+	
1 X 140 L P&K	0 €	=	79,50 €

Totaal tarief 1^{ste} algemene betalingsuitnodiging = 79,50 €

Voor de voorgelegde samenstelling (containertypes en volumes) wordt het totaal tarief berekend op 79,50 €. Aan de referentiepersoon wordt daarom verzocht een tarief van 79,50 € over te schrijven op de provisierekening.

Voorbeeld 2: Voor referentiepersonen met volgende actieve afvalrecipiënten:

1 X 40 L REST	19,00 €	+	
1 X 40 L GFT	0 €	+	
1 X 40 L P&K	0 €	=	19,00 €

Totaal tarief 1^{ste} algemene betalingsuitnodiging = 19,00 €

Voor de voorgelegde samenstelling (containertypes en volumes) wordt het totaal tarief berekend op 19,00 €. Het minimum aan te zuiveren tarief dat bij registratie wordt opgevraagd aan de referentiepersonen bedraagt 25,- €. Aan de referentiepersoon wordt daarom verzocht het minimumtarief € 25,- over te schrijven op de provisierekening, i.p.v. het berekende tarief van 19,00 €

§4. Wijze van verrekenen van de gepresteerde kosten

Al de door referentiepersonen gepresteerde kosten - gekoppeld aan het gebruik van het afvalstelsel van de stad Aarschot - worden geautomatiseerd van de provisierekening van de desbetreffende referentiepersonen afgetrokken. Dit volgens de vooropgestelde dotatieregels.

Referentiepersonen die zich inschrijven op een nieuw adres dienen geen kosten te betalen voor o.m.:

- de aanlevering van afvalcontainers;
- het bijvragen van afvalcontainers;
- het bestellen van een recyclageparkkaart;

Referentiepersonen, die reeds méér dan 1 maand als referentiepersoon geregistreerd staan op hun nieuwe adres, dienen voor de volgende dienstverlening de gepresteerde kosten te dragen:

- het bijvragen van een extra afvalcontainer: 12,50 € per afvalcontainer;
- het vervangen van recyclageparkkaart (verlies of diefstal): 12,50 € per recyclageparkkaart;
- het wisselen van afvalcontainers (volumewissel): 12,50 € per containerwissel.

Referentiepersonen dienen voor de volgende dienstverlening de gepresteerde kosten te dragen:

- het plaatsen van slot(en) op afvalcontainer(s): 36,00 € per containerslot;

Al de te presteren kosten inzake de aanlevering, het bijvragen en wisselen van containers, alsook het bestellen en vervangen van recyclageparkkaarten en de plaatsing van sloten, worden in mindering gebracht van de provisierekening, gekoppeld aan de betreffende referentiepersoon, dit voorafgaandelijk aan de eigenlijke dienstverlening.

De volgende maatregelen zijn voor de geregistreerde referentiepersonen steeds kosteloos:

- het vervangen van deksel(s) en/of herstellen/vervangen van defecte container(s);
- het bestellen van een recyclageparkkaart ingeval de betrokken referentiepersoon nog nooit een geregistreerde recyclageparkkaart toegekend werd.

§5. Verzenden van betalingsuitnodiging(en) en -verzoek(en)

Indien de provisierekening van een referentiepersoon op een specifiek moment terugvalt onder een vooropgesteld drempelbedrag (zie artikel 10), zal deze referentiepersoon hiervan in kennis worden gesteld. Aan deze referentiepersoon wordt onverwijld een nieuwe betalingsuitnodiging of een betalingsverzoek toegezonden.

Artikel 9: Toepassing van dotatieregels

Telkens de ophaalwagen een kipbeweging en/of een aangeboden massa registreert, zal de retributie zoals bepaald in de artikelen 2, 3, 4, 5, 6 en 7 in mindering worden gebracht van de provisierekening, gekoppeld aan de referentiepersoon die de resp. afvalbakken aangeboden heeft.

Artikel 10: Aanzuiveren van provisie en betalingssystemen

5.1 Indien de provisierekening van een referentiepersoon op een specifiek moment terugvalt onder een vooropgesteld drempelbedrag, zal deze referentiepersoon hiervan voortschrijdend in kennis worden gesteld: Aan de referentiepersonen worden onverwijld de nodige betalingsuitnodigingen, -verzoeken, facturen en/of dwangbevelen toegezonden.

Dit volgens volgend systeem en chronologie:

I. _____ betalingsuitnodiging

Wanneer het resterende saldo op de provisierekening van de referentiepersoon bij de stad Aarschot de eerste **limiet** bereikt van 12,50 euro bereikt - d.w.z. dat het **saldo = of < € 12,50** is - zal aan de referentiepersoon een **betalingsuitnodiging** worden overgezonden. Dit laat toe de gebruiker tijdig de nodige betalingen te laten uitvoeren, opdat de ophaling niet in het gedrang zou komen.

II. _____ betalingsverzoek

Wanneer het resterende saldo op de provisierekening van de referentiepersoon bij de stad Aarschot geen krediet meer bevat - d.w.z. dat het **saldo < € 0** is - zal:

1. de toegang voor de betreffende referentiepersoon tot het recyclagepark worden geweigerd;
2. aan de referentiepersoon een **betalingsverzoek** worden overgezonden: In dit betalingsverzoek wordt de referentiepersoon verzocht om binnen een termijn van **14 kalenderdagen** het provisie-krediet aan te zuiveren tot een bedrag van minimaal 15,- euro.

Indien de referentiepersoon vervolgens nalaat om binnen 28 kalenderdagen na datum verzending betalingsverzoek het provisie-krediet aan te zuiveren, zal de betreffende referentiepersoon op non-actief (**zwarte lijst**) worden geplaatst, m.n. zullen de afvalcontainers niet langer worden geledigd.

III. _____ afrekeningfactuur

Na het verlopen van een termijn van 4 weken, te tellen vanaf de datum van verzending van het betalingsverzoek, zal er bij vaststelling van wanbetaling van ditzelfde betalingsverzoek, aan de betreffende referentiepersoon een **afrekeningfactuur** toegezonden worden.

Aan de referentiepersoon wordt een betalingstermijn van 14 dagen verleend tot betaling van deze afrekeningfactuur.

IV. laatste aangetekende aanmaning voor dwangbevel

Na het verlopen van de betalingstermijn van de afrekeningfactuur, zal er bij vaststelling van wanbetaling van ditzelfde afrekeningfactuur, een **laatst aangetekende aanmaning voor dwangbevel** toegezonden worden. In de laatst aangetekende aanmaning voor dwangbevel worden de volgende bijkomende kosten verrekend:

1. Administratieve kost: 20,00 euro;
2. Verwijlintresten.

Aan de referentiepersoon wordt een betalingstermijn van 7 dagen verleend tot betaling van deze laatst aangetekende aanmaning voor dwangbevel.

V. dwangbevel

Na het verlopen van de betalingstermijn van de laatste aangetekende aanmaning voor dwangbevel, zal er bij vaststelling van wanbetaling van diezelfde laatst aangetekende aanmaning voor dwangbevel, een dwangbevel opgemaakt worden.

In navolging van de tarieven die aldus door de hogere overheid als redelijk geacht worden, wordt per aanmaning een redelijk bedrag van 20,- euro aan administratieve kosten bijgerekend voor:

1. zowel de kostendekking van de aangetekende zending(en);
2. als de kostendekking voor opmaak van het dwangbevel.

Het dwangbevel wordt binnen een termijn van 30 dagen, tellende vanaf datum verzending laatst aangetekende aanmaning voor dwangbevel voor goedkeuring geagendeerd voor het College van Burgemeester en Schepenen. De financieel beheerder zal hiervoor instaan, alsook voor de eventueel navolgende deurwaarderprocedure.

§2. Een provisierekening kan steeds op het eigen initiatief van de hieraan gekoppelde referentiepersoon worden aangezuiverd:

- middels betaling aan de op het grondgebied Aarschot voorziene (her)laadpalen;
- middels overschrijving van een saldo op de provisierekening;
- middels contante betaling of betaling via bancontact bij de diensten Leefmilieu en Financiën, ten stadhuize.

§3. Aansluitingen die geblokkeerd of op non-actief geplaatst werden, worden pas terug op actief geplaatst:

- óf nadat het saldo van het betreffende provisie krediet terug wordt aangezuiverd tot minimaal € 15,-;
- óf vanaf het moment dat de betreffende referentiepersoon de eerste afbetaling doorgevoerd heeft in navolging van een door de dienst Financiën of deurwaarder goedgekeurd afbetalingsplan.

Artikel 11: Afmelding van een referentiepersoon

Bij een afmelding van een referentiepersoon (vb. mutatie van een referentiepersoon in- en ex-Aarschot) wordt de dienstverlening stopgezet, en wordt het nog beschikbare bedrag op de provisierekening bij de stad Aarschot teruggestort op het rekeningnummer van de betreffende referentiepersoon.

Bij het vaststellen van een overlijden van een referentiepersoon wordt de dienstverlening 21 kalenderdagen na de vaststelling van het overlijden stopgezet. Het nog beschikbare provisiebedrag op de provisierekening bij de stad Aarschot wordt teruggestort, en wel in deze volgorde, op het rekeningnummer van:

1. de nog openstaande rekening van de referentiepersoon;
2. de door de beheerder van de nalatenschap, of nazaten, aan te geven rekening.

II. P.M.D.-zakken: (inhoud: 60 liter)

Artikel 12:

Er wordt voor de periode 1 januari 2019 t.e.m. 31 december 2019 een retributie gevestigd op het afleveren van P.M.D.-zakken.

Artikel 13:

De retributie bedraagt € 0,25 per zak. De zakken worden slechts per rol van 20 zakken verkocht (€ 5,00).

Artikel 14:

De P.M.D.-zakken kunnen bekomen worden :

- aan de infobalie – stadhuis gelijkvloers – tijdens de kantooruren;
- bij de door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduide handelaars;

Artikel 15:

De retributie op het afleveren van P.M.D.-zakken is ten laste van diegene die er om verzoekt.

Artikel 16:

De retributie op het afleveren van P.M.D.-zakken bij de infobalie van het stadhuis moet contant worden betaald.

III. Grote P.M.D.-zakken (scholen - stadsdiensten): (inhoud : 120 liter)**Artikel 17:**

Er wordt voor de periode 1 januari 2019 t.e.m. 31 december 2019 een retributie gevestigd op het afleveren van grote P.M.D.-zakken.

Artikel 18:

De retributie bedraagt € 0,25 per zak. De zakken worden slechts per doos van 300 zakken verkocht (€ 75,00).

Artikel 19:

De grote P.M.D.-zakken kunnen bekomen worden aan de infobalie – stadhuis gelijkvloers – tijdens de kantooruren.

Artikel 20:

De grote P.M.D.-zakken mogen enkel gebruikt worden door de scholen van Aarschot.

Artikel 21:

De koper verbindt er zich toe de grote P.M.D.-zakken niet door te verkopen, te ruilen of af te staan aan derden.

Artikel 22:

De retributie op het afleveren van grote P.M.D.-zakken is ten laste van diegene die er om verzoekt.

Artikel 23:

De retributie op het afleveren van grote P.M.D.-zakken moet contant worden betaald.

IV. Recyclagepark**Artikel 24:**

Er wordt voor de periode 1 januari 2019 t.e.m. 31 december 2019 een retributie gevestigd op de aanvoer van gras, tuinafval, grof vuil, boomstronken, snoeihout, houtafval, bouw- en sloopafval, vlak glas en autobanden op het recyclagepark.

Artikel 25: Aanvoer grof vuil en autobanden op het recyclagepark:

Voor de aanvoer van het grof vuil en autobanden op het recyclagepark, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,30 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat de weegbrug de massa van het aangevoerde grof vuil en autobanden, registreert.

Artikel 26: Aanvoer groenafval (gras, tuinafval en snoeihout) en boomstronken op het recyclagepark:

Voor de aanvoer van het groenafval (gras, tuinafval en snoeihout) en boomstronken op het recyclagepark, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,27 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat de weegbrug de massa van het aangevoerde tuinafval, gras, snoeihout en boomstronken, registreert.

Voor de eerste 200 kg groenafval en boomstronken dewelke worden aangeboden op het recyclagepark krijgen de referentiepersonen jaarlijks een reductie van 100 % op de betreffende retributie.

Artikel 27: Aanvoer houtafval, asbestcement en vlak glas op het recyclagepark:

Voor de aanvoer van houtafval, asbestcement en vlak glas op het recyclagepark, wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,17 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat de weegbrug de massa van het aangevoerde houtafval, asbestcement en/of vlak glas registreert.

Voor de eerste 200 kg asbestcement dewelke worden aangeboden op het recyclagepark krijgt de referentiepersoon jaarlijks een reductie van 100 % op de betreffende retributie.

Voor de eerste 300 kg houtafval dewelke worden aangeboden op het recyclagepark krijgt de referentiepersoon jaarlijks een reductie van 100 % op de betreffende retributie.

Artikel 28: Aanvoer bouw- en sloopafval op het recyclagepark:

Voor de aanvoer van bouw- en sloopafval op het recyclagepark wordt de volgende retributie aangerekend:

- 0,03 EUR/kg.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat de weegbrug de massa van het aangevoerde bouw- en sloopafval registreert.

Voor de eerste 300 kg bouw- en sloopafval dewelke worden aangeboden op het recyclagepark krijgt de referentiepersoon jaarlijks een reductie van 100 % op de betreffende retributie.

Artikel 29:

De retributie op de aanvoer van afvalstoffen op het recyclagepark is ten laste van diegene (referentiepersoon) die er om verzoekt.

Artikel 30:

Bij elke registratie van een massa van aangevoerde afvalstoffen op het recyclagepark (door de weegbrug) zal de retributie zoals bepaald in de artikelen 25, 26, 27 en 28 in mindering worden gebracht van de provisierekening, gekoppeld aan de referentiepersoon die (of in wiens naam) de afvalstoffen aangeboden werden op het recyclagepark.

Aldus gedaan in zitting datum als hierboven.

De algemeen directeur,
Christi Van Calster

De voorzitter,
Frans Deboes

De algemeen directeur,

De voorzitter,



Voor eensluidend uittreksel.