STAD AARSCHOT

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BESLUITEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 18 juni 2018

Aanwezig: Frans Deboes, Voorzitter gemeenteraad **André Peeters, Burgemeester** **Christel Verlinden, Steven Omblets, Geert Schellens, Bob Verstraete, Mattias Paglialunga, Gwendolyn Rutten, schepenen** **Julia Mellaerts, voorzitter OCMW met raadgevende stem** **Mandus Verlinden, Nicole Van Emelen, Monique Swinnen, Betty Kiesekoms, Marie-Thérèse Patteet-Vankerkhove, Johan Van de Schoot, Kurt Lemmens, Greet Lauvrijs, Nele Pelgrims, Annick Geyskens, Bart Den Hondt, Dirk Van Rymenant, Stijn Van Ouytsel, Hans Heens, Jos Bruyninckx, Bart Dehaes, Robert Nyssen, Robert Grandjean, Helen Nijs, Dirk Vuerinckx, Gemeenteraadsleden** **Christi Van Calster, Algemeen directeur** **Afwezig: Nico Creces, Raadslid**	
Dossierbeheerder:	**Van Cortenberg Jenne**
Dienst/referte:	**Ruimtelijke ordening en stedenbouw**
Budgethouder:	**GR**
Onderwerp: Reglement woonwagenterreinen Aarschot: aanpassing van de gemeenteraadsbeslissing dd. 24.10.2016	

De gemeenteraad,

Regelgeving

- het Gemeentedecreet van 15.07.2005, zoals gewijzigd, en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;
- de wet van 11.04.1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het decreet van 15.07.1997 over de Vlaamse Wooncode;
- het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- het decreet van 7.06.2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid;
- de gemeentelijke verordening woonwagenpark, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25.09.2008 en gewijzigd op 23.03.2015 en 24.10.2016.

Feiten, context en motivering

De aanpassingen van de gemeentelijke verordening woonwagenpark hebben voornamelijk te maken met de uitbreiding van het toepassingsgebied van de verordening met het residentieel woonwagenterrein gelegen aan de Boonzakstraat in Gelrode. Verder worden een aantal procedures aangepast waardoor er meer aandacht is voor de kwaliteit en de veiligheid van de woonwagens.

Op de woonwagencommissie van 17 april 2018 werden de aanpassingen aan het reglement besproken en positief geadviseerd.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Voorliggende verordening vervangt integraal de gemeentelijke verordening woonwagenpark Gijmelhoekstraat 10, Aarschot van 24 oktober 2016.

Artikel 2. Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied van voorliggende verordening is het residentieel woonwagenterrein gelegen te Gijmelhoekstraat 10, 3200 Aarschot en het residentieel woonwagenterrein gelegen te Boonzakstraat 28-30, 3200 Gelrode.

Het terrein te Gijmelhoekstraat 10, 3200 Aarschot, verder 'woonwagenterrein Gijmelhoekstraat', bestaat uit:

- standplaatsen met sanitaire units maar zonder woonconstructies die via het gemeentelijk retributiereglement ter beschikking worden gesteld voor de plaatsing van verplaatsbare woonconstructies eigendom van de gebruiker;
- standplaatsen met sanitaire units en een verplaatsbare woonconstructie die verhuurd worden.

Het terrein te Boonzakstraat 28-30, 3200 Gelrode, verder 'woonwagenterrein Boonzakstraat' bestaat uit:

- standplaatsen zonder woonconstructies die via sociale huisvestingsmaatschappij Cnuz ter beschikking worden gesteld voor de plaatsing van verplaatsbare woonconstructies in eigendom van de gebruiker.

Artikel 3. Doelgroep

Woonwagenbewoners (volgens de definitie van het Vlaams decreet van 7.06.2013), campingbewoners en andere personen die voor deze woonvorm kiezen. De woonwagenterreinen zijn prioritair en in de hier bovenvermelde volgorde van belangrijkheid bestemd voor deze verschillende deeldoelgroepen.

Artikel 4. Definities

Woonwagenbewoner: personen die legaal in België verblijven en die wonen of woonden in een woonwagen als vermeld in artikel 2, 33°, van het decreet van 15.07.1997 houdende de Vlaamse Wooncode, of waarvan de ouders dat deden, met uitzondering van bewoners van campings of gebieden met weekendverblijven.

Verplaatsbare woonwagen: Een woongelegenheid, gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid, bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning. De woning is niet permanent verankerd of gefundeerd in de grond.

Bijgebouw: Een bijgebouw is een constructie die niet aangehecht is aan een residentiële woonwagen en die dienstig is als bergruimte of dierenverblijf en die niet bestemd is voor bewoning.

Residentieel woonwagenterrein: Een residentieel woonwagenterrein hierna ook 'woonwagenterrein' genoemd is een terrein dat bestemd en ingericht is voor het permanent wonen in woonwagens.

Standplaats: Een afgebakende ruimte op een woonwagenterrein die dienstig is voor het plaatsen van een woonwagen.

Sanitaire units: Een sanitair gebouw of deel ervan met de sanitaire voorzieningen en nutsvoorzieningen voor de standplaatshouder of de huurder.

Woonwagencommissie: Een commissie die advies uitbrengt aan het college van burgemeester en schepenen en aan de sociale huisvestingsmaatschappij aangaande alle materies betreffende de woonwagenterreinen. Deze commissie wordt minimaal 2 maal per jaar ad hoc samengeroepen en bestaat zonder beperkend te zijn uit volgende geledingen:

- burgemeester en/of schepen;
- terreinverantwoordelijke;
- ambtenaar gebouwen;
- OCMW;
- wijkagent;
- RISO;
- de sociale huisvestingsmaatschappij;
- het intergemeentelijk samenwerkingsproject lokaal woonbeleid Wonen aan de Demer;
- de aalmoezenier van de woonwagenbewoners;
- de woonwagenbewoners zelf;
- alle andere relevante betrokkenen.

Standplaatshouder: De bewoner waaraan de stad Aarschot of de sociale huisvestingsmaatschappij de toelating geeft zelf of met zijn gezin een standplaats te betrekken op het terrein.

Huurder: Een persoon/gezin die een standplaats met sanitaire unit en een woonentiteit op het woonwagenterrein huurt van de stad Aarschot of van de sociale huisvestingsmaatschappij.

Verhuurder / beheerder: De instantie die een standplaats met sanitaire unit of een woonentiteit op het woonwagenterrein verhuurt aan een persoon of gezin uit de doelgroep.

Gezin: Het gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven. Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of personen lid zijn van een gezin. Dat criterium wordt afgebakend door feitelijke elementen. Het niet-samenleven wordt vertaald in de vaststelling dat een persoon een apart gezin is.

Terreinverantwoordeliike:

- Persoon afgevaardigd door het stadsbestuur als contactpersoon en coördinator voor het beheer van het woonwagenterrein Gijmelhoekstraat 10, 3200 Aarschot.
- Persoon van de sociale huisvestingsmaatschappij die fungeert als contactpersoon en coördinator voor het beheer van het woonwagenterrein Boonzakstraat 28-30, 3200 Gelrode.

Artikel 5. Procedures

1. Aanvraag

Iedere persoon die of gezin dat een standplaats wenst in te nemen of een woonentiteit wenst te huren op het woonwagenterrein Gijmelhoekstraat of het woonwagenterrein Boonzakstraat moet een schriftelijke aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen van de stad Aarschot. Daartoe wordt een model van aanvraag ingevuld (formulier 1).

De persoon die voor zichzelf en zijn gezin de aanvraag doet, moet meerderjarig zijn en beantwoorden aan de definitie van de doelgroep, zoals vermeld in artikel 3.

De aanvraag vermeldt de gezinssamenstelling van de aanvrager. Enkel kandidaten waarvan de gezinssamenstelling voldoet aan de bezettingsnorm van de woonentiteiten zullen geregistreerd worden op de wachtlijst.

Elke gezins- en/of adreswijziging moet zo snel mogelijk en uiterlijk binnen de 3 maanden na de wijziging, gemeld worden aan de stad. Bij gebreke hiervan kan de aanvraag als ongeldig verklaard worden.

2. Wachtlijst

Elke geldige aanvraag wordt chronologisch ingeschreven op een wachtlijst 'kandidaat standplaatshouder Gijmelhoekstraat' (formulier 2a) of kandidaat standplaatshouder Boonzakstraat' (formulier 2b) of 'kandidaat huurder Gijmelhoekstraat' (formulier 2c). Bepalend is de datum van de poststempel of de datum van het ontvangstbewijs. Enkel aanvragen die voldoen aan de voorwaarden worden in de wachtlijst opgenomen. De wachtlijst wordt opgesteld door de woonwagencommissie. De aanvrager ontvangt een bericht van inschrijving op de wachtlijst of van de weigering van de inschrijving. De aanvrager heeft inzage in de wachtlijst, zonder persoonsgebonden gegevens van andere kandidaten.

Inschrijving op deze wachtlijst heeft niet automatisch de toekenning van een standplaats of een woonentiteit tot gevolg. De inschrijving houdt geen enkele toelating in om een standplaats of een deel van het woonwagenterrein in gebruik te nemen in afwachting van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

De wachtlijst kan jaarlijks door de stad worden geactualiseerd. De stad kan de aanvragers verzoeken hun aanvraag tot standplaats te vernieuwen. Zij worden aangeschreven op het adres van inschrijving zoals vermeld in het rijksregister. Indien binnen de maand na verzoek geen bevestiging van de aanvraag komt, kan de persoon van de wachtlijst worden geschrapt.

De aanvrager kan op schriftelijk verzoek uit de wachtlijst(en) worden geschrapt.

3. Advies

Zodra er een standplaats of woonentiteit vrijkomt, zal de woonwagencommissie bijeengeroepen worden. De woonwagencommissie zal op basis van de wachtlijst een advies aangaande de toewijzing aan het college van burgemeester en schepenen voorleggen. De commissie zal in haar advies —in volgorde van belangrijkheid— volgende criteria gebruiken:

- ontvankelijkheid van de aanvraag;
- voorrang in volgorde:
  - inwonende kinderen van bewoners, jonger dan 30 jaar
  - naaste familieleden tot de tweede graad
  - inwoner van Aarschot sedert minstens 3 jaar
  - alle andere aanvragers
- acute woonnood;
- datum van de aanvraag;
- relatie en sociale omgang met de andere bewoners.

De aanvrager kan geen standplaats toegewezen krijgen zolang hij of zij, noch de gehuwde of wettelijk samenwonende partner:

- nog een schuld te vereffenen heeft aan de stad Aarschot of de sociale huisvestingsmaatschappij uit hoofde van achterstallige standplaatskosten, huurgelden, boeten en intresten;
- een onroerend goed bestemd voor wonen in zijn bezit heeft.

4. Toewijzing

Het college van burgemeester en schepenen of de sociale huisvestingsmaatschappij beslist op advies van de woonwagencommissie al dan niet een standplaats of een woonentiteit toe te wijzen. De standplaatshouder of de huurder mag er met zijn of haar gezin wonen.

De toewijzing wordt schriftelijk en tegen ontvangstbewijs betekend aan de aanvrager.

De standplaats mag enkel in gebruik genomen worden nadat voldaan is aan de formaliteiten beschreven in dit reglement.

5. Duur / overdraagbaarheid

De standplaats wordt toegewezen voor onbepaalde termijn. De standplaatshouder kan zijn rechten niet overdragen. Dit betekent ook dat standplaatsen niet kunnen geruild worden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van college van burgemeester en schepenen.

De duur van de huur van een woonentiteit wordt vastgelegd door het huurcontract. Het huurcontract kan niet worden overgedragen aan derden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen. Het onderverhuren van (een gedeelte van) de woonentiteit is nooit toegestaan.

Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder of huurder zal de woonwagencommissie het college van burgemeester en schepenen adviseren over de overdraagbaarheid van de standplaats aan één of meer meerderjarige leden van het gezin. Deze moeten ten minste zes maanden voorafgaand deel hebben uitgemaakt van het gezin.
De nieuwe standplaatshouder of huurder dient steeds te voldoen aan de definitie van de doelgroep.

6. Gebruiksvergoeding / huur terrein Gijmelhoekstraat
Voor het gebruik van de standplaats in de Gijmelhoekstraat zal de standplaatshouder een gebruiksvergoeding betalen. Dit bedrag kan jaarlijks herzien worden door het retributiereglement. De stad brengt de bewoners schriftelijk van de wijzigingen op de hoogte.
Voor het gebruik van een woonentiteit op het woonwagenterrein Gijmelhoekstraat zal de huurder een waarborg en de huur betalen. Dit bedrag kan jaarlijks geïndexeerd worden door de bepalingen vermeld in de huurovereenkomst. De stad brengt de bewoners schriftelijk van de indexering op de hoogte.
De retributie of de huur wordt maandelijks betaald door overschrijving op het rekeningnummer van de stad Aarschot BE04 0910 0012 6331 met vermelding van de standplaats, het busnummer en de naam van de standplaatshouder of huurder.
Details of wijzigingen worden opgenomen in het belasting- of retributiereglement. De betaling van de gebruiksvergoeding of huur dient voor de 4de van elke maand uitgevoerd te zijn.
Bij een achterstand van betaling kan een afbetalingsplan opgemaakt worden. Bij het niet naleven hiervan of bij een achterstal van meer dan 6 maanden kan de overeenkomst ambtshalve eenzijdig verbroken worden.

7. Gebruiksvergoeding terrein Boonzakstraat
Voor het gebruik van de standplaats op de Boonzakstraat zal de standplaatshouder een gebruiksvergoeding betalen. Dit bedrag is gelijk aan het bedrag zoals bepaald in het retributiereglement voor het gebruik van een standplaats op het terrein in de Gijmelhoekstraat. De sociale huisvestingsmaatschappij brengt de bewoners op de hoogte van eventuele wijzigingen aan het bedrag van de gebruiksvergoeding.
De gebruiksvergoeding wordt maandelijks betaald aan sociale huisvestingsmaatschappij Cnuz zoals vastgelegd tussen de standplaatshouder en Cnuz.

8. Waarborg wooneniteit Gijmelhoekstraat
Voor de huur van de woonentiteiten dient een waarborg betaald te worden. Dit bedrag wordt bepaald in de huurovereenkomst. De betaling van de waarborg gebeurt via een geblokkeerde bankrekening op naam van de huurder.

9. Formaliteiten voorafgaand aan de ingebruikname
Binnen de 14 dagen na betekening van de gunning van de standplaats of woonentiteit (formulier 3) moet voldaan zijn aan de hiernavolgende formaliteiten, tenzij het college van burgemeester en schepenen anders beslist:

- De standplaatshouder of huurder ondertekent een verklaring dat hij kennis genomen heeft van de toewijzing, het huishoudelijk reglement, het retributiereglement en de geldende reglementeringen (formulier 4 'verklaring akkoord en kennisname reglementeringen').
- De standplaatshouder of huurder betaalt de waarborg en de gebruiksvergoeding of huur van de eerste maand.
- De standplaatshouder overhandigt aan de verantwoordelijke van het woonwagenterrein een schets (grondplan) met de maten, een korte beschrijving en de inplanting van de te plaatsen woonwagen, caravan of andere constructies (formulier 5 'ontwerp inrichting standplaats').
- De standplaatshouder beschikt over een vergunning 'inrichting standplaats' (formulier 6) met de goedgekeurde en eventueel verbeterde kopie van de inplantingsschets.
- De gemeente of de sociale huisvestingsmaatschappij en de standplaatshouder of huurder maken en ondertekenen een plaatsbeschrijving (formulier 7) van de standplaats, sanitaire unit of de verhuurde woonentiteit. Ter titel van inlichting worden de meterstanden van elektriciteit en water opgenomen in de plaatsbeschrijving. De plaatsbeschrijving wordt gedagtekend, opgesteld in zoveel originele exemplaren als er partijen zijn en door alle partijen voor akkoord ondertekend. De standplaatshouder of huurder ontvangt een kopie van de plaatsbeschrijving.

Indien aan de hoger genoemde formaliteiten niet voldaan wordt, vervalt de toewijzing en wordt de aanvrager geschrapt uit de wachtlijst.

10. Ingebruikname standplaats of woonentiteit
Pas na vervulling van hoger genoemde formaliteiten ontvangt de standplaatshouder in afspraak met de afgevaardigde van het stadsbestuur of de sociale huisvestingsmaatschappij bevoegd voor het woonwagenterrein:

- het document 'toelating inschrijving bevolkingsregister' (formulier 8).
- Indien van toepassing: de sleutels tegen 'ontvangstbewijs' (formulier 9)

De standplaats of de woonentiteit dient verplicht in gebruik genomen te worden binnen één maand na het overhandigen van de sleutels en/of toelating inschrijving in het bevolkingsregister.

11. Formaliteiten te vervullen binnen de 8 werkdagen na de ingebruikname
De standplaatshouder en zijn gezin, waaraan het college van burgemeester en schepenen of de sociale

huisvestingsmaatschappij de standplaats of woonentiteit toegewezen heeft, moeten binnen de 8 werkdagen na ontvangst van de sleutel, zich op de bevolkingsdienst van de stad Aarschot laten inschrijven in het bevolkingsregister. Dit gebeurt door overhandiging van het document 'toelating inschrijving bevolkingsregister' (formulier 8).

12. Woonkwaliteit op de woonwagenterreinen
Om de woonkwaliteit op het woonwagenterrein te garanderen, moet elke constructie beschikken over een conformiteitsattest volgens het richtinggevend model van technisch verslag voor woonwagens. Het model van technisch verslag is opgenomen in bijlage. De standplaatshouder vraagt bij de stad een conformiteitsonderzoek aan, uiterlijk binnen de drie maanden na de ondertekening van formulier 4 'verklaring akkoord en reglementering'.
De standplaatshouders die reeds op het terrein wonen bij inwerkingtreding van dit reglement, vragen alsnog een conformiteitsattest volgens het richtinggevend model van technisch verslag voor woonwagens aan bij de stad Aarschot en dit ten laatste 6 maanden na kennisname van het gewijzigde reglement.

13. Einde toewijzing standplaatshouder / huurder (formulier 9)
De standplaatshouder kan een einde maken aan de standplaatstoewijzing mits schriftelijke vooropzeg van 3 maanden.
De huurder kan de huurovereenkomst beëindigen overeenkomstig de bepalingen van de huurovereenkomst.
De toewijzingsovereenkomst is pas definitief beëindigd na overhandiging van het document 'einde gebruik standplaats of huur woonentiteiten' (formulier 10).
Dit document wordt pas afgeleverd nadat voldaan is aan volgende voorwaarden:

- een plaatsbeschrijving opgemaakt is,
- de achterstallen, kosten en schade vergoed werden,
- het terrein en/of de woonentiteit volledig ontruimd is en zuiver gemaakt,
- alle ingeschreven personen uitgeschreven werden uit de register van de bevolking,
- de aansluitingen van water en elektriciteit opgezegd zijn of overgedragen naar een nieuwe standplaatshouder of huurder,
- de sleutels van het sanitaire gebouw (indien aanwezig) en desgevallend van de woonentiteit aan de stad of sociale huisvestingsmaatschappij bezorgd zijn.

Zolang dit niet gebeurd is, zal de maandelijkse gebruiksvergoeding of huur verschuldigd blijven.
De standplaats, de sanitaire unit en de woonentiteit worden achtergelaten in de staat zoals beschreven in de tegensprekelijke plaatsbeschrijving die werd opgemaakt bij de aanvang van de overeenkomst, met uitzondering van

- de schade ontstaan door overmacht, slijtage en ouderdom;
- veranderings- en aanpassingswerken waarvoor het college van burgemeester en schepenen of de sociale huisvestingsmaatschappij een toestemming heeft verleend om niet verwijderd of afgebroken te worden bij vertrek.

14. Ambtshalve verbreking /opzeg door verhuurder
Het college van burgemeester en schepenen of de sociale huisvestingsmaatschappij kan na advies van de woonwagencommissie de vergunning aan de standhouder eenzijdig intrekken zonder enige vorm van schadevergoeding in volgende gevallen:

- bij de niet ingebruikname van de standplaats door de standhouder binnen de maand na overhandiging van de sleutels en/of de toelating inschrijving in het bevolkingsregister, tenzij anders overeengekomen,
- het binnen de 8 werkdagen niet vervullen van de 'formaliteiten na ingebruikname van de standplaats', tenzij anders overeengekomen,
- bij een afwezigheid van de standplaatshouder, meer dan 120 dagen per jaar,
- bij vermoeden van fictief verblijf, bij wijziging van zijn of haar hoofdverblijfplaats naar een ander adres,
- wanneer de standplaatshouder een standplaats toegewezen krijgt op een ander gemeentelijk woonwagenterrein.

De vaststelling van wijziging van hoofdverblijfplaats of langdurige afwezigheid of fictieve bewoning gebeurt door de politie of de bevolkingsdienst.
De verhuurder van de woonentiteit kan de huur opzeggen overeenkomstig de bepalingen van de huurovereenkomst en de bepalingen van de geldende huurwetgeving.

15. Herstel
Indien de standplaatshouder na mondelinge mededeling van de vastgestelde feiten de inbreuken niet onmiddellijk ongedaan maakt, zal de betrokkene per aangetekend schrijven aangemaand worden binnen een gestelde termijn de herstelmaatregelen uit te voeren. Indien na twee schriftelijke aanmaningen geen gevolg gegeven wordt aan het schrijven, wordt de procedure voor intrekking van de vergunning opgestart en worden de nodige juridische stappen gezet.
Indien het stadsbestuur of de sociale huisvestingsmaatschappij zelf de herstelmaatregelen dient uit te voeren worden de kosten verhaald op de standplaatshouder.

16. Formulieren
Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd de formulieren waarvan sprake in deze verordening op te stellen en aan te passen en doet dit in overleg met de woonwagencommissie.

Artikel 6. Het terrein

1. Wegenis/openbaar domein

De wegenis van het woonwagenterrein Gijmelhoekstraat behoort tot de openbare weg. De wegenis van het woonwagenterrein Boonzakstraat heeft een openbaar karakter. Bijgevolg zijn alle verkeersreglementen en politieverordeningen van toepassing.
De aanpalende buren hebben recht van doorgang. De voorziene doorgangen in de omheining dienen te allen tijde vrij te zijn en staan in verbinding met de wegenis.
Het plaatsen van allerlei voorwerpen, caravans, schroot, autowrakken op de wegenis is verboden.
Het onderhoud en de herstellingen aan het openbaar domein of aan de wegenis zijn ten laste van de stad.

2. Inspectie standplaats

De door de stad afgevaardigde personen of de terreinverantwoordelijke hebben het recht de standplaats te betreden voor de opname van de staat van bevinding van het terrein, de sanitaire unit en de verhuurde woonentiteit mits voorafgaande schriftelijke aankondiging. De standplaatshouder of de huurder moet de door de stad afgevaardigde personen in staat stellen op de afgesproken datum en uur de standplaats te inspecteren.
Om de drie jaar zal de stad een grondige inspectie uitvoeren in functie van onderhoud en renovatiewerken.

3. Inrichting standplaats

De standplaatshouder en zijn of haar gezin heeft het recht om één woonwagen te plaatsen mits deze voldoet aan de plaatsingsvoorwaarden en hiervoor door het college van burgemeester en schepenen een vergunning 'inrichting standplaats' afgeleverd werd (formulier 5). Voor elke wijziging of vervanging van deze constructie dient vooraf aan college van burgemeester en schepenen een nieuwe vergunning aangevraagd te worden. Dit dient te gebeuren met formulier 4 'ontwerp inrichting standplaats'.
Uit veiligheidsoverwegingen moeten de woonwagens of andere constructies minstens 2 meter van de zijdelingse perceelgrenzen en ten opzichte van de sanitaire unit ingeplant worden zodat de onderlinge afstand tussen twee naburige constructies minstens 4 meter bedraagt In uitzonderlijke gevallen kunnen afwijkingen voor de inplanting van de woonwagen toegestaan worden doch de opgegeven afstanden ten opzichte van de sanitaire unit en naburige constructies dienen nageleefd te worden.
Bijbouwen mogen geen woonfunctie hebben. Geen enkele constructie mag bestaan uit meer dan één bouwlaag. Voor kleine en lage bijgebouwen voor de huisvesting van huisdieren kan eveneens afgeweken worden van de algemene regel van inplanting mits schriftelijk akkoord van het college van burgemeester en schepenen.
De standplaatshouder mag bijkomend één verkeerswaardige woonwagen of caravan — niet bestemd voor permanente bewoning— plaatsen mits hiervoor voldoende ruimte op het terrein is. Hiervoor dient vooraf aan het college van burgemeester en schepenen een vergunning aangevraagd te worden.

4. Wijzigingen

De standplaatshouder of de huurder mag alleen veranderingen aanbrengen aan de standplaats en aanhorigheden mits een voorafgaande en schriftelijke toestemming. Wijzigingen waarvoor een schriftelijke vergunning wordt gegeven en die bij het verlaten van de standplaats of woonentiteit niet dienen verwijderd of hersteld in zijn oorspronkelijke toestand te worden, worden uitdrukkelijk genoteerd op het document van de plaatsbeschrijving, maar geven geen recht op vergoeding, tenzij anders overeengekomen.
Als de standplaatshouder of de huurder zonder toestemming veranderingen aanbrengt aan de standplaats, woonentiteit of aanhorigheden, heeft de beheerder het recht te eisen dat alles onmiddellijk in de oorspronkelijke staat zal worden hersteld.

5. Plaatsing brandstoffen

De installatie en opslag van brandstoffen voor huishoudelijk gebruik (verwarming en koken) dient te voldoen aan de VLAREM-wetgeving.
Stookolieopslag moet gebeuren in speciaal hiervoor bestemde, brandvrije, opslagtanks met een maximale inhoud van 1200 liter. Leidingen moeten in aangepaste materialen aangelegd zijn en moeten voorzien zijn van de nodige afsluitkranen en veiligheden.
Gasflessen mogen een maximale totale inhoud hebben van 500 liter. De plaatsing dient te gebeuren in overleg met de verantwoordelijke van het terrein en dient vooraf aangevraagd overeenkomstig de procedure 'vergunning inrichting standplaats'.
Het college van burgemeester en schepenen kan nadere en beperkende richtlijnen uitvaardigen.
Bij inbreuk op dit artikel kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot de onmiddellijke ontmanteling van de installatie, op kosten van de eigenaar.
De opslag van andere brandstoffen zoals benzine, diesel, LPG is verboden.

6. Gebruik

De standplaatshouder of de huurder zorgt dat de sanitaire unit en de woonentiteit in goede hygiënische staat onderhouden wordt. Hij of zij beschermt de aanwezige uitrusting tegen vorst; reinigt de aflopen en zorgt dat de toegangsdeur niet kan beschadigd worden door wind of storm.
De goten worden regelmatig nagekeken en gereinigd door de standplaatshouder.

De standplaatshouder moet zorg dragen voor de verwarmingsinstallaties en er het onderhoud van verzekeren.
Het is verboden de sanitaire unit te verwarmen met losse verwarmingselementen.
De woonentiteit mag om veiligheidsredenen niet bijkomend verwarmd worden met verwarmingselementen op fossiele brandstoffen.
De gevelbepleistering dient in goede staat onderhouden te worden en moet steeds vrij blijven.
Het is verboden zonder toelating wijzigingen uit te voeren aan de ter beschikking gestelde uitrusting.
Elke schade dient aan de terreinverantwoordelijke gemeld te worden.

7. Nutsvoorzieningen
De begunstigde draagt de kosten van water-, gas- en elektriciteitsverbruik, en het huren van de meters. Het is niet toegelaten via waterslangen, leidingen, kabels en dergelijke gebruik te maken van de nutsvoorzieningen van een andere standplaats.
Op het terrein is een verbindingsbuis voorzien naar de sanitaire unit voor de aansluiting van de nutsvoorzieningen.

8. Septische putten
Om de werking van de septische putten, indien aanwezig, te garanderen, dienen de correcte reinigingsmiddelen voor het toilet gebruikt te worden. Het is bijgevolg steeds verboden enig afvalwater of andere producten te lozen in het toilet. Gebruik van bleekwater en andere agressieve stoffen zorgen voor slechte werking van de septische put en leiden tot verstopping van de riolering.
De standplaatshouder of de huurder staat zelf in voor het leegmaken van de septische put indien nodig. Doordat er gedeelde septische putten zijn, moeten de standplaatshouder(s) en/of de huurder(s) onderling afspraken maken over het ledigen van de septische put.

9. Onderhoud
De standplaatshouder of de huurder zal zijn/haar toegewezen standplaats de sanitaire unit en de woonentiteit in goede staat onderhouden. Het terrein moet steeds een ordelijk en hygiënisch voorkomen hebben.

10. Huisvuil
Huisvuil dient overeenkomstig de gemeentelijke reglementering tijdelijk opgeslagen en aangeboden worden aan de huisvuilophaaldiensten. De terreinverantwoordelijke zal toezien op het gebruik van de gemeentelijke huisvuilophaaldiensten.
Het opslaan van ander afval op de standplaats is verboden en zal beschouwd worden als sluikstorten.
Het is toegelaten een compostbak te plaatsen op de standplaats.

11. Schroot en opslag
Opslag van allerlei goederen, schroot, autowrakken, brandbare of explosieve stoffen is verboden. Inbreuken op dit artikel kunnen leiden tot intrekking van de vergunning.

12. Beplanting
De beplanting, door de beheerder aangebracht ter afbakening van de percelen, mag niet weggenomen of onderbroken worden. De aanwezige bomen en andere aanplantingen mogen niet beschadigd of verwijderd worden. De hagen worden door de bewoners volgens de instructies van de beheerder onderhouden. Het wieden van het onkruid of in voorkomend geval het maaien van het gras zijn ten laste van de standplaatshouder of de huurder. Indien de beplanting beschadigd wordt door het toedoen van de standplaatshouder of de huurder zijn de kosten voor herbeplanting voor de standplaatshouder of de huurder. Inbreuken op dit artikel kunnen leiden tot intrekking van de vergunning.

13. Schade
De standplaatshouder of de huurder brengt de stad of de toezichter onmiddellijk op de hoogte van elke schade aan de infrastructuur van de standplaats en/of woonentiteit veroorzaakt door een bekende of onbekende oorzaak. Herstellingen worden uitgevoerd door de stad, op kosten van diegene die ze ten laste heeft, of uitgevoerd onder toezicht van de stad. Herstellingen en kleine onderhoudswerken, waartoe de standplaatshouder of de huurder gehouden is, zijn diegene die volgens de huurwetgeving ten laste vallen van de huurders.
Onderhoudswerken en herstellingen aan de stedelijke infrastructuur vallen ten laste van de stad wanneer ze het gevolg zijn van gewone slijtage, gebrek of overmacht. De stad onderhoudt de gemeenschappelijke delen.
De standplaatshouder of de huurder zal de stad in de gelegenheid stellen elk schadegeval te onderzoeken en de nodige werken te laten uitvoeren. Behoudens dringende herstellingen worden de betrokken gebruikers ten minste drie dagen voorafgaand aan het begin van de werken verwittigd.

14. Rust
De standplaatshouder of de huurder, zijn gezinsleden, medebewoners en bezoekers dienen te allen tijde de rust en veiligheid op en rondom de standplaats te garanderen.
Bij grensoverschrijdend gedrag dient de wijkagent of de terreinverantwoordelijke ingeschakeld te worden.

15. Huisdieren

Huisdieren zijn slechts toegelaten op voorwaarde dat:

- ze de rust op het terrein niet verstoren;
- de veiligheid van de bewoners niet in gevaar komt;
- ze de nodige huisvesting hebben;
- de nodige vergunningen aangevraagd (formulier 5) en bekomen (formulier 6) werden voor de plaatsing van de behuizing voor deze huisdieren;
- ze niet opgehokt worden in de sanitaire unit;
- de reinheid van het terrein gegarandeerd blijft;
- geen gevaar voor de volksgezondheid zijn.

16. Renovatie

Bij renovatiewerken informeert de beheerder de standplaatshouder of de huurder op gepaste wijze over de aard van de werken, de timing, de te verwachten hinder, de invloed op de gebruikersprijs of huurprijs en de eventuele noodzaak van tijdelijke verhuizing.

17. Onroerende voorheffing

De beheerder betaalt de onroerende voorheffing van het woonwagenterrein, standplaatsen, de sanitaire units en de verhuurde woonentiteiten. De standplaatshouder betaalt de onroerende voorheffing van zijn verplaatsbare, maar onroerende woning.

18. Parkeren

De niet-geasfalteerde strook tussen het perceel en de weg is bestemd als parkeerruimte. Elke standplaats beschikt over een eigen parkeerplaats. Het parkeren mag de toegang tot de andere percelen niet hinderen. Het parkeren gebeurt zodanig dat de hulpdiensten en technische diensten (o.a. stad en vuilniswagen) vlot het terrein op kunnen rijden.
Het onderhoud van deze parkeerruimte is ten laste van de standplaatshouder of huurder.

19. Brandgevaar en brandverzekering

Elke standplaatshouder of huurder sluit een brandverzekering af en levert hiervan het bewijs aan de beheerder van het woonwagenterrein.
Elke woonwagen of constructie bedoeld om te wonen is uitgerust met een rookmelder. Ingeval van verwarming met open vlam, dient de constructie ook uitgerust te zijn met een CO-melder. De aanwezigheid van de rookmelder(s) en eventueel een CO-melder zal vermeld worden op het conformiteitsattest dat wordt uitgereikt door de stad.

Artikel 7. Naleving van het reglement

Elke standplaatshouder of huurder wordt op de hoogte gebracht van elke wijzing aan voorliggend reglement. Niet naleving van bepalingen uit het reglement kan mits beslissing van het college van burgemeester en schepenen de volgende gevolgen hebben:

- waarschuwing met eis tot onmiddellijk herstel;
- intrekking van de vergunning van de toegewezen standplaats;
- gemeentelijke administratieve sanctie.

Het college van burgemeester en schepenen baseert haar beslissing op gedane vaststellingen. Vaststellingen op het terrein kunnen te allen tijde gebeuren door een door de stad gemachtigde ambtenaar of aangestelde persoon en door de politiediensten.
Voornoemde sancties doen geen afbreuk aan de bevoegdheid van de burgemeester om een politiemaatregel te nemen. De burgemeester kan maatregelen nemen op grond van de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet wanneer de openbare orde in het gedrang komt of wanneer er openbare overlast is.
Na vaststelling van het innemen van een standplaats zonder de nodige toelatingen, zal de betrokkene de standplaats onmiddellijk moeten verlaten. De betrokkene wordt ook onmiddellijk van de wachtlijst geschrapt indien de betrokkene is inschreven. De betrokkene kan ook geen aanspraak maken op een vergunning in de volgende 12 maanden na de vaststelling.
Naast voorliggend reglement is ook de gemeentelijke politieverordening over de handhaving van de openbare rust, de openbare veiligheid en de openbare gezondheid, de milieuwetgeving en alle andere relevante regelgeving van toepassing.

Aldus gedaan in zitting datum als hierboven.

De algemeen directeur,
Christi Van Calster

De voorzitter,
Frans Deboes

Voor eensluidend uittreksel.

De algemeen directeur,

De voorzitter,